

# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020

## UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA HUASTECA HIDALGUENSE



**PROGRAMA:** Programa Estatal de Educación

**SUBPROGRAMA:** Educación Superior

**ACTIVIDAD:** 4.1 GESTIÓN DE EVALUACIONES A LA INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR

**ÁREA RESPONSABLE DEL PROYECTO:** DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

**TITULAR:** MC CRISTÓBAL CONTRERAS ESCOBAR

**NUM.** 4.1

### ANTECEDENTES

Este proyecto consiste en integrar los Programas Operativos Anuales, Informes trimestrales, así como instrumentos que permitan la revisión, análisis y valoración de los fundamentos, procesos y resultados de la gestión del organismo, con la finalidad de verificar el cumplimiento de los objetivos, metas estrategias y líneas de acción, y en su caso instrumentar acciones que se determinen pertinentes para el cumplimiento de la Misión y Visión institucional. Esta evaluación se realiza en el nivel cuantitativo y cualitativo de los resultados alcanzados. Por otra parte también este proyecto atiende desde el año 2002 las actividades encaminadas a mantener el Sistema de Gestión Integral, en el que converge el Sistema de Gestión de Calidad cuyo alcance es el Desarrollo y provisión de servicios educativos desde la captación hasta el seguimiento de egresados, así como la prestación de Servicios de Educación Continua basado en la Norma ISO 9001:2015; el Sistema de Gestión Ambiental para el control operacional de 6 aspectos ambientales significativos de la institución (recursos naturales, agua potable, energía eléctrica, residuos sólidos no peligrosos, residuos peligrosos y aguas residuales) basado en la norma ISO 14001:2015; y el sistema de Gestión de Equidad de Género basado en el MEG 2012 está implementado desde el 2012, el cual transitó en el 2015 al Sistema de Igualdad Laboral y No Discriminación, certificando en 2016 las prácticas de igualdad laboral y no discriminación bajo la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 con la finalidad de promover la equidad e igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres que laboran dentro de la institución, coadyuvando a lograr mejores oportunidades de desarrollo profesional y personal, con las medidas necesarias para prevenir y erradicar prácticas discriminatorias por género.

Dentro de la evaluación institucional se da seguimiento a la participación de la universidad relativo a la ley de archivo, así como a la ley de transparencia y, a oficinas de calidad y mejora continua.

A partir de agosto del 2017 se crea y se formaliza el Consejo Técnico Escolar de Educación Superior (CTEES) la cual es una instancia colegiada coadyuvante, integrada por el personal directivo, académico y administrativo de la institución que realiza su trabajo en atención a los principios del Art. 3° Constitucional, Ley General de Educación, Ley de Educación del estado de Hidalgo que garantizan una formación integral de los estudiantes, a través de una educación de calidad, con base en el mejoramiento constante y el máximo logro académico, elevado así la competitividad de los egresados.

### DIAGNÓSTICO:

# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020

## UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA HUASTECA HIDALGUENSE



**PROGRAMA:** Programa Estatal de Educación

**ÁREA RESPONSABLE DEL PROYECTO:** DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

**SUBPROGRAMA:** Educación Superior

**TITULAR:** MC CRISTÓBAL CONTRERAS ESCOBAR

**ACTIVIDAD:** 4.1 GESTIÓN DE EVALUACIONES A LA INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR

**NUM.** 4.1

Actualmente la UTHH ha encaminado acciones a fin de contar con programas educativos de calidad, mediante la acreditación de los mismos por el Consejo para la Acreditación de la Educación Superior (COPAES), en el año 2019 el 100% de los programas educativos de Técnico Superior Universitario cuentan con la Acreditación de Organismos externos (CACECA Y CACEI). Por otro lado, en el Nivel 5A (Ingeniería/Licenciatura) se tiene el 80% de los PPEE acreditables, acreditados por COPAES, se deben redoblar esfuerzos para lograr la acreditación.

A la fecha el Sistema de Gestión Integral (calidad, ambiental e igualdad laboral y no discriminación) se encuentra vigente, por lo que se dará seguimiento a través de las auditorías internas y externas para verificar el cumplimiento de los criterios de acuerdo a las respectivas normas.

La universidad se encuentra alineada a los criterios de la ley de archivo, ley de transparencia y, Programa de Calidad Institucional y Mejora Continua

### OBJETIVO:

Medir el grado de cumplimiento de objetivos, indicadores estratégicos y tácticos institucionales, mediante mecanismos de evaluación que permitan el cumplimiento de la Misión y Visión Institucional.

| META: | INDICADOR:   | UNIDAD DE MEDIDA |
|-------|--|------------------|
| 4     | PORCENTAJE DE EVALUACIONES GESTIONADAS A INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE NIVEL SUPERIOR<br><br>FÓRMULA: $PEGIENS = (EIG/EIP) * 100$<br><br>EIG= EVALUACIONES INSTITUCIONALES GESTIONADAS | PORCENTAJE       |

# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020

## UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA HUASTECA HIDALGUENSE



**PROGRAMA:** Programa Estatal de Educación

**SUBPROGRAMA:** Educación Superior

**ACTIVIDAD:** 4.1 GESTIÓN DE EVALUACIONES A LA INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR

**ÁREA RESPONSABLE DEL PROYECTO:** DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

**TITULAR:** MC CRISTÓBAL CONTRERAS ESCOBAR

**NUM.** 4.1

|  |               | EIP=EVALUACIONES INSTITUCIONALES PROGRAMADAS |               |               |            |
|--|---------------|--|---------------|---------------|------------|
| <b>FRECUENCIA DE MEDICIÓN DE LA META</b> |               |  |               |               |            |
| Trimestral                               |               |  |               |               |            |
| <b>CALENDARIZACIÓN DE LA META</b>        |               |  |               |               |            |
| Trimestre                                | 1er Trimestre | 2do Trimestre                                | 3er Trimestre | 4to Trimestre | Meta Anual |
| Meta absoluta                            | 1             | 1  | 1             | 1             | 100        |
| Meta relativa (%)                        | 25            | 50   | 75            | 100           | 100        |

| <b>ESTRATEGIAS:</b>  | <b>LÍNEAS DE ACCIÓN:</b>   |
|--|--|
| <p>1 Realizar la programación operativa y su seguimiento con base al Programa Operativo Anual de la Universidad, a fin de contar con elementos básicos que permitan tomar acciones que eleven los indicadores institucionales y que conlleven a la consolidación y a la excelencia académica de la universidad.</p> <p>2 Mantener vigente las certificaciones del Sistema de Gestión Integral (calidad, ambiental e igualdad laboral y no discriminación, basadas en las normas ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 y NMX-R-025-SCFI-2015.</p> | <p>1.1 Integración del Programa Operativo Anual en forma participativa.</p> <p>1.2 Realizar evaluaciones trimestrales de avances de la operación de la Institución.</p> <p>1.3 Contar con los elementos de información, evaluación y estadística institucional.</p> <p>1.4 Determinar las necesidades de infraestructura y gestionar recursos financieros para la construcción de nuevos espacios educativos.</p> <p>2.1 Realizar actividades que permita medir el grado de cumplimiento y la mejora del SGI.</p> <p>2.2 Realizar actividades que permitan la mejora continua de la norma ISO 9001:2015.</p> <p>2.3 Realizar actividades que permitan la mejora continua de la norma</p> |

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020**  
**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA HUASTECA HIDALGUENSE**



**PROGRAMA:** Programa Estatal de Educación

**SUBPROGRAMA:** Educación Superior

**ACTIVIDAD:** 4.1 GESTIÓN DE EVALUACIONES A LA INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR

**ÁREA RESPONSABLE DEL PROYECTO:** DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

**TITULAR:** MC CRISTÓBAL CONTRERAS ESCOBAR

**NUM.** 4.1

|  |  |
|--|--|
| <p>3 Dar seguimiento a las gestiones en materia de la Ley de archivos y el archivo institucional.</p> <p>4. Dar seguimiento a las gestiones en materia de ley de transparencia, acceso a la información pública gubernamental.</p> <p>5 Dar seguimiento a las gestiones al Programa de Calidad Institucional y Mejora Continua, así como el registro único de trámites y servicios publicados en el portal de RUTS.</p> <p>6. Dar seguimiento a la Ruta de Mejora Académica para incrementar la calidad de sus servicios educativos a través de los CTEES.</p> | <p>ISO 14001:2015.<br/>2.4 Realizar actividades que permitan la mejora continua de la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015.</p> <p>3.1 Coordinar actividades en materia de la ley de archivos y archivo institucional de la UTHH.</p> <p>4.1 Verificar la actualización de la plataforma estatal de transparencia, lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información, así como atender oportunamente las solicitudes en materia de la ley de transparencia y acceso a la información pública gubernamental.</p> <p>5.1 Atender oportunamente las gestiones del Programa de Calidad Institucional y Mejora Continua, así como el registro único de trámites y servicios publicados en el portal de RUTS.</p> <p>6.1 Coordinar las actividades de los Consejos Técnicos Escolares de Educación Superior.</p> |
|--|--|

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020**  
**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA HUASTECA HIDALGUENSE**



**PROGRAMA:** Programa Estatal de Educación

**SUBPROGRAMA:** Educación Superior

**ACTIVIDAD:** 4.1 GESTIÓN DE EVALUACIONES A LA INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR

**ÁREA RESPONSABLE DEL PROYECTO:** DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

**TITULAR:** MC CRISTÓBAL CONTRERAS ESCOBAR

**NUM.** 4.1

**RESULTADOS ESPERADOS:**

- 1.- Programa Operativo Anual 2020 autorizado.
- 2.- Evaluaciones trimestrales de los avances conforme a las medidas de racionalidad y disciplina del gasto público.
3. Evaluación validada.
4. Reportes autorizados.
5. Solicitudes atendidas.
6. Mantener el Sistema de gestión de la Calidad basado en la Norma ISO 9001:2015.
- 7.- Mantener el Sistema de gestión Ambiental basado en la norma ISO 14001:2015.
- 8.- Mantener el Sistema de Gestión de Igualdad Laboral y No Discriminación basado en la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015.
- 9.- Proyectos para la mejora institucional implementados
- 10.- Portal de transparencia actualizado y solicitudes atendidas.
- 11.- Evaluaciones del programa de calidad y actualización del portal de RUTS.
- 12.- Mantener disponible la información en materia de la Ley de Archivos, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.
- 13.- Contar con una Ruta de Mejora Académica Institucional por ciclo colar.

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020**  
**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA HUASTECA HIDALGUENSE**



**PROGRAMA:** Programa Estatal de Educación

**ÁREA RESPONSABLE DEL PROYECTO:** DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

**SUBPROGRAMA:** Educación Superior

**TITULAR:** MC CRISTÓBAL CONTRERAS ESCOBAR

**ACTIVIDAD:** 4.1 GESTIÓN DE EVALUACIONES A LA INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR

**NUM.** 4.1

| ACCIÓN / ACTIVIDADES  | UNIDAD DE MEDIDA        | CALENDARIO DE ACTIVIDADES 2020 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | TOTAL ACTIVIDADES |   |
|---|-------------------------|--------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|---|
|   |                         | ENE                            | FEB | MZO | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC |                   |   |
| 1.1 Integración del Programa Operativo Anual en forma participativa.                          |                         |                                |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                   |   |
| Propuesta de cuotas y tarifas   | Documento               |                                |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |                   | 1 |
| Estimación de ingresos propios  | Documento               |                                |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |                   | 1 |
| Reunión con personal directivo para la determinación de proyectos a integrar en anteproyecto. | Reunión realizada       |                                |     |     |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |                   | 1 |
| Establecer estructura de la MIR   | Documento               |                                |     |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |                   | 1 |
| Captura de la MIR en SIIPPED  | Captura                 |                                |     |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |                   | 1 |
| Elaboración de cartas descriptivas  | Cartas elaborada        |                                |     |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |                   | 1 |
| Determinación de metas y calendarización por proyecto   | Meta establecida        |                                |     |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |                   | 1 |
| Integración de la evaluación programática   | Presupuesto determinado |                                |     |     |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |                   | 1 |

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020**  
**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA HUASTECA HIDALGUENSE**



**PROGRAMA:** Programa Estatal de Educación

**ÁREA RESPONSABLE DEL PROYECTO:** DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

**SUBPROGRAMA:** Educación Superior

**TITULAR:** MC CRISTÓBAL CONTRERAS ESCOBAR

**ACTIVIDAD:** 4.1 GESTIÓN DE EVALUACIONES A LA INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR

**NUM.** 4.1

|  |                   |   |  |   |   |  |  |   |  |   |  |   |  |   |
|--|-------------------|---|--|---|---|--|--|---|--|---|--|---|--|---|
| presupuesta de los proyectos   |                   |   |  |   |   |  |  |   |  |   |  |   |  |   |
| Captura de insumos en sistema POA  | Captura           |   |  |   |   |  |  |   |  | 1 |  |   |  | 1 |
| Integración de carta descriptiva de la SEPH  | Documento         |   |  |   |   |  |  |   |  | 1 |  |   |  | 1 |
| Integración de Anteproyecto POA para el H. Consejo Directivo                         | Documento         |   |  |   |   |  |  |   |  | 1 |  |   |  | 1 |
| Adecuación presupuestal en base a lo autorizado                                      | Documento         |   |  | 1 |   |  |  |   |  |   |  |   |  | 1 |
| Ajuste de costo de insumos en su caso  | Documento         |   |  | 1 |   |  |  |   |  |   |  |   |  | 1 |
| Actualización de cartas descriptivas en su caso                                      | Carta actualizada |   |  | 1 |   |  |  |   |  |   |  |   |  | 1 |
| Captura de insumos en sistema POA  | Captura           |   |  | 1 |   |  |  |   |  |   |  |   |  | 1 |
| Integración de POA para el H. Consejo Directivo                                      | Documento         |   |  | 1 |   |  |  |   |  |   |  |   |  | 1 |
| 1.2 Realizar evaluaciones trimestrales de avances de la operación de la Institución. |                   |   |  |   |   |  |  |   |  |   |  |   |  |   |
| Solicitud de alcance de metas del POA  | Solicitud         | 1 |  |   | 1 |  |  | 1 |  |   |  | 1 |  | 4 |

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020**  
**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA HUASTECA HIDALGUENSE**



**PROGRAMA:** Programa Estatal de Educación

**ÁREA RESPONSABLE DEL PROYECTO:** DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

**SUBPROGRAMA:** Educación Superior

**TITULAR:** MC CRISTÓBAL CONTRERAS ESCOBAR

**ACTIVIDAD:** 4.1 GESTIÓN DE EVALUACIONES A LA INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR

**NUM.** 4.1

|  |                        |          |  |  |          |          |  |          |  |          |          |          |  |          |
|--|------------------------|----------|--|--|----------|----------|--|----------|--|----------|----------|----------|--|----------|
| Captura de indicadores alcanzados en SIIPPED   | Captura                | 1        |  |  | 1        |          |  | 1        |  |          | 1        |          |  | <b>4</b> |
| Atención de solicitud de indicadores para la ASEH                                    | Atención               | 1        |  |  | 1        |          |  | 1        |  |          | 1        |          |  | <b>4</b> |
| Seguimiento de metas para evaluación programática                                    | Formato                | 1        |  |  | 1        |          |  | 1        |  |          | 1        |          |  | <b>4</b> |
| Integración del informe de actividades   | Informe                | <b>1</b> |  |  | <b>1</b> |          |  | <b>1</b> |  |          | <b>1</b> |          |  | <b>4</b> |
| 1.3 Contar con los elementos de información, evaluación y estadística institucional. |                        |          |  |  |          |          |  |          |  |          |          |          |  |          |
| Recepción de informe trimestral de actividades relevantes (ITAR)                     | Proceso                | <b>1</b> |  |  | <b>1</b> |          |  | <b>1</b> |  |          | <b>1</b> |          |  | <b>4</b> |
| Realizar el Informe de estadística con formatos 911                                  | Informe realizado      |          |  |  |          |          |  |          |  | <b>1</b> |          |          |  | <b>1</b> |
| Integrar los indicadores de MECASUT  | Indicadores integrados |          |  |  |          |          |  |          |  |          |          | <b>1</b> |  | <b>1</b> |
| Integración del EVIN   | Documento              |          |  |  | <b>1</b> |          |  |          |  |          |          |          |  | <b>1</b> |
| Seguimiento a estadística básica cuatrimestral                                       | Proceso                | <b>1</b> |  |  |          | <b>1</b> |  |          |  | <b>1</b> |          |          |  | <b>3</b> |

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020**  
**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA HUASTECA HIDALGUENSE**



**PROGRAMA:** Programa Estatal de Educación

**ÁREA RESPONSABLE DEL PROYECTO:** DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

**SUBPROGRAMA:** Educación Superior

**TITULAR:** MC CRISTÓBAL CONTRERAS ESCOBAR

**ACTIVIDAD:** 4.1 GESTIÓN DE EVALUACIONES A LA INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR

**NUM.** 4.1

|  |             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|--|-------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Actualización de estadística institucional e instrumentos de planeación  | Proceso     | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 |
| 1.4 Determinar las necesidades de infraestructura y gestionar recursos financieros para la construcción de nuevos espacios educativos. |             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
| Realizar un Diagnóstico General de la Infraestructura Institucional para determinar necesidades.                                       | Diagnóstico |   | 1 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 1  |
| Gestionar Recursos para mejorar la Infraestructura Institucional ante la Instancias Correspondientes                                   | Gestión     |   |   | 1 |   | 1 |   | 1 |   |   |   |   |   |   | 3  |
| 2.1 Realizar actividades que permita medir el grado de cumplimiento y la mejora del SGI  |             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
| Auditoría interna  | Auditoría   |   |   |   |   |   | 1 |   |   |   |   | 1 |   |   | 2  |
| Auditoría externa  | Auditoría   |   |   |   |   |   |   | 1 |   |   |   |   | 1 |   | 2  |
| Semana de la Gestión Universitaria   | Reporte     |   |   |   |   |   |   |   | 1 |   |   |   |   |   | 1  |
| 2.2 Realizar actividades que permitan la mejora continua de la norma ISO 9001:2015.  |             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020**  
**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA HUASTECA HIDALGUENSE**



**PROGRAMA:** Programa Estatal de Educación

**ÁREA RESPONSABLE DEL PROYECTO:** DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

**SUBPROGRAMA:** Educación Superior

**TITULAR:** MC CRISTÓBAL CONTRERAS ESCOBAR

**ACTIVIDAD:** 4.1 GESTIÓN DE EVALUACIONES A LA INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR

**NUM. 4.1**

|   |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|---|----------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Reuniones de revisión por la dirección  | Reunión              | 1 |   |   |   | 1 |   |   |   | 1 |   |   |   | 3  |
| Reporte de actualización de la información documentada  | Reporte              |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 1 | 1  |
| Implementación de los proyectos de mejora   | Reporte              |   |   |   |   | 1 |   |   |   |   |   |   | 1 | 2  |
| <b>2.3 Realizar actividades que permitan la mejora continua de la norma ISO 14001:2015.</b>   |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
| Reporte de cumplimiento de los programas ambientales  | Reporte              |   |   |   | 1 |   |   |   |   | 1 |   |   | 1 | 3  |
| Reporte de cumplimiento del plan de sustentabilidad   | Reporte              |   |   |   | 1 |   |   |   |   | 1 |   |   | 1 | 3  |
| <b>2.4 Realizar actividades que permitan la mejora continua de la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación.</b> |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
| Reuniones del Comité de Igualdad Laboral y No Discriminación  | Reunión              | 1 |   |   |   | 1 |   |   |   | 1 |   |   |   | 3  |
| Reporte de cumplimiento del plan de acción de la política de igualdad laboral y no discriminación   | Reporte              |   |   |   | 1 |   |   |   |   | 1 |   |   | 1 | 3  |
| Reporte de cumplimiento del programa anual de actividades para la conciliación del trabajo y la familia   | Reporte              |   |   |   | 1 |   |   |   |   | 1 |   |   | 1 | 3  |
| <b>3.1 Coordinar actividades en materia de la ley de archivos y archivo institucional de la UTHH.</b>   |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
| Seguimiento a la validación de instrumentos de consulta   | Validación realizada | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 |

# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020

## UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA HUASTECA HIDALGUENSE



**PROGRAMA:** Programa Estatal de Educación

**ÁREA RESPONSABLE DEL PROYECTO:** DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

**SUBPROGRAMA:** Educación Superior

**TITULAR:** MC CRISTÓBAL CONTRERAS ESCOBAR

**ACTIVIDAD:** 4.1 GESTIÓN DE EVALUACIONES A LA INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR

**NUM. 4.1**

|  |                           |   |   |   |   |  |   |  |   |   |   |   |   |   |
|--|---------------------------|---|---|---|---|--|---|--|---|---|---|---|---|---|
| y control archivístico de acuerdo a la Ley de Archivos del Estado de Hidalgo.  |                           |   |   |   |   |  |   |  |   |   |   |   |   |   |
| Realizar reuniones informativas para dar cumplimiento a la Ley de Archivos del Estado de Hidalgo.  | Platica realizada         | 1 |   |   |   |  | 1 |  |   |   |   |   |   | 2 |
| Resguardo de los expedientes transferido por las unidades administrativas al archivo de concentración  | Transferencias realizadas |   | 1 |   |   |  | 1 |  |   |   |   | 1 |   | 3 |
| 4.1 Verificar la actualización de la plataforma estatal de transparencia, lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información, así como atender oportunamente las solicitudes en materia de la ley de transparencia y acceso a la información pública gubernamental. |                           |   |   |   |   |  |   |  |   |   |   |   |   |   |
| Reportar trimestralmente los requerimientos de Información por parte del Portal Estatal y Federal de transparencia   | Reporte                   | 1 |   |   | 1 |  |   |  | 1 |   |   |   | 1 | 4 |
| Atender solicitudes de Acceso a la Información por parte de la Ciudadanía  | Atención                  |   |   | 1 |   |  | 1 |  |   | 1 |   |   | 1 | 4 |
| 5.1 Atender oportunamente las gestiones del Programa de Calidad Institucional y Mejora Continua, así como el registro único de trámites y servicios publicados en el portal de RUTS.   |                           |   |   |   |   |  |   |  |   |   |   |   |   |   |
| Aplicar los anexos (formatos) del programa de calidad  | Seguimiento               |   | 1 |   | 1 |  | 1 |  | 1 |   | 1 |   | 1 | 6 |

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020**  
**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA HUASTECA HIDALGUENSE**



**PROGRAMA:** Programa Estatal de Educación

**ÁREA RESPONSABLE DEL PROYECTO:** DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

**SUBPROGRAMA:** Educación Superior

**TITULAR:** MC CRISTÓBAL CONTRERAS ESCOBAR

**ACTIVIDAD:** 4.1 GESTIÓN DE EVALUACIONES A LA INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR

**NUM. 4.1**

|   |                        |   |  |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|------------------------|---|--|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Actualizar el portal de RUTS  | Atención               |   |  | 1 |  |   |   | 1 |   |   | 1 |   |   | 1 | 4 |
| 6.1 Coordinar las actividades de los Consejos Técnicos Escolares de Educación Superior. |                        |   |  |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Seguimiento a la sesión de diagnóstico y planeación                                     | Actividad realizada    |   |  |   |  |   |   |   | 1 |   |   |   |   |   | 1 |
| Seguimiento a la sesión de seguimiento y Evaluación                                     | Actividades realizadas | 1 |  | 1 |  | 1 | 1 | 1 |   | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 9 |